

**Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей  
и благополучия человека**  
**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и  
благополучия человека по городу Санкт-Петербургу**

Адрес места нахождения: 199004 г. Санкт-Петербург, Большой пр. В.О., д. 13 Почтовый адрес: 192029,  
г. Санкт-Петербург, пр. Обуховской Обороны, д. 123 ОГРН 1057810212503, ИНН/КПП 7801378679/78010001  
ОКАТО40263561000, ОКТМО 40307000, ОКПО 74851156  
тел.: 412-54-80; факс: 412-54-80

**Территориальный отдел Невском и Красногвардейском районах АКТ**

**П Р О В Е Р К И № 78-03-05-875/В-17**

ТО Управления Роспотребнадзора

Место составления акта

СПб, пр. Обуховской Обороны, д.123

« 24 » 10\_2017г.

16 часов 00 минут (время  
начала составления акта)

На основании Распоряжения Руководителя (заместителя руководителя) Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу - главного государственного санитарного врача по городу Санкт-Петербургу (заместителя главного государственного санитарного врача по городу Санкт-Петербургу)

Смирновой Елены Ивановны.

№ 78-03-05-875/В-17 от «31» 07 2017 года и в соответствии с Положением «Об Управлении Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу»,

**должностными лицами территориального отдела в Невском и Красногвардейском районах Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу ведущим специалистом-экспертом Богдановой Натальей Николаевной**

(должность, фамилия, имя отчество полностью)

проведена  плановая /  внеплановая  
 выездная /  документарная

проверка за соблюдением требований законодательства

- в сфере защиты прав потребителей,  
 санитарно-эпидемиологического благополучия населения

Наименование проверяемого юридического лица/индивидуального предпринимателя Местная администрация внутригородского муниципального образования Муниципальный округ Пороховые

(наименование юридического лица,

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

Место проведения проверки: Санкт-Петербург, пр. Косыгина, д.27, кор.1

Место нахождения юридического лица 195298, Санкт-Петербург, пр. Косыгина, д.27, кор.1  
(полный фактический адрес)  
(полный юридический адрес)

ОГРН 1057813223907\_инн 7806328551

Сведения о включении в реестр субъектов малого или среднего предпринимательства за №\_от «\_»\_20\_года

Реквизиты предприятия лицевой счет 02935042010 ГРКЦ ГУ Банка России по г. Санкт-Петербургу, КПП 780601001, ОКПО 79716380, БИК 044030704

(р/с, к/с, БИК, ОКПО, ОКОНХ)  
(для индивидуального предпринимателя – ИНН, свидетельство о госрегистрации)

  
Подпись проверяющего

  
Подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

Руководитель глава Местной Администрации Литвинов В.А.

(ФИО, должность)

**Дата и время проведения проверки:**

«18» 10 2017 г. с 12 час. 30 мин. до 14 час. 00 мин. Продолжительность 2 часа

Акт составлен: **Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу**

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки, заверенной должностным лицом, проводившем проверку ознакомлен (заполняется при проведении выездной проверки) И.О. Главы МО Пороховые Астанина С.И.

(Ф.И.О.)

подпись ознакомленного лица «  »

Дата и время ознакомления с распоряжением « 18 » 10 2017 г. 12 часов 00 минут

**Представители других организаций, участвующие в проверке, экспертных организаций:**

не участвовали

(в случае привлечения к участию к проверке экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (в случае, если имеются), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций)

№ свидетельства об аккредитации   , дата выдачи свидетельства

наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство   

**Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки**

не требуется

(заполняется в случае проведения внеплановой выездной проверки субъектов малого и среднего предпринимательства)

Представители проверяемого предприятия, в присутствии которых проведено мероприятие по контролю заместитель главы Местной Администрации Небогов М.Н.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки: дата и время начала проверки 18.10.2017г. с 12 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин. в ходе проведения плановой выездной проверки установлено:

Внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые - это часть Санкт-Петербурга как субъекта Российской Федерации, на территории которого в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом и законами Санкт-Петербурга и Уставом МО МО Пороховые осуществляется местное самоуправление.

В соответствии со ст.20 гл.5 Устава МО МО Пороховые, зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу 09.06.2011 Государственный регистрационный № RU781510002011001, принятым Решением муниципального совета муниципального образования муниципальный округ Пороховые от 13.05.2011 №163, структуру органов местного самоуправления составляют:

1) Представительный орган: Полное наименование - Муниципальный Совет муниципального образования муниципальный округ Пороховые; Сокращенное наименование — Муниципальный Совет МО МО Пороховые.

  
Подпись проверяющего.

  
подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

2) Исполнительно - распорядительный орган: Полное наименование - Местная Администрация муниципального образования муниципальный округ Пороховые; Сокращенное наименование - Местная Администрация МО МО Пороховые.

3) Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета, - глава Местной Администрации.

4) Иные органы и выборные должностные лица муниципального

В соответствии со ст.35 гл.5 Устава МО МО Пороховые, зарегистрированного Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу 09.06.2011 Государственный регистрационный № RU781510002011001, принятым Решением

муниципального совета муниципального образования муниципальный округ Пороховые oils.05.2011 №163 Местная Администрация наделяется в соответствии с Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными законами и законами Санкт-Петербурга. Местной Администрацией на принципах единоначалия руководит глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета, - глава Местной Администрации. Местная Администрация обладает правами юридического лица и действует в соответствии с Положениями федерального законодательства, законов Санкт-Петербурга и Уставом.

Приоритетными направлениями деятельности исполнительно - распорядительного органа Муниципального Совета МО МО Пороховые являются:

- благоустройство придомовых территорий и территорий дворов, с созданием зон отдыха, в том числе устройство новых и содержание ранее организованных детских площадок;
- создание условий для развития массовой физической культуры и спорта;
- участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;
- военно-патриотическое воспитание граждан;
- выполнение возложенных на ОМСУ функций в защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций;
- вопросы охраны семьи и детства.


В соответствии с адресной программой и в рамках исполнения муниципального контракта № 11 от 16.12.2016г. осуществляются работы по благоустройству, уборке территорий, профилактическому осмотру мелкому ремонту детского игрового оборудования, спортивного оборудования, садовой мебели, хозяйственно-бытового оборудования, стоящих на балансовом учете Местной Администрации МО МО Пороховые, на детских, спортивных площадках и зонах отдыха расположенных в границах муниципального образования ООО «Прецизионные технологии». Все оборудование находится в удовлетворительном состоянии.

Местная Администрация МО МО Пороховые осуществляет свою деятельность в помещениях, расположенных по адресу: Санкт-Петербург, пр. Косыгина, д.27, кор.1, лит. А на основании дополнительного соглашения №2 к договору безвозмездного пользования от 17.06.1999г. № 07-Б-001809, заключенному с Комитетом имущественных отношений Санкт-Петербурга. Общая площадь занимаемых помещений составляет 275.1 кв.м. Помещения расположены на первом этаже жилого дома, имеется отдельный вход.

В состав помещений входят: кабинеты-13, помещение для приема пищи -1; туалет-1; зал заседаний - 1; коридоры-3; помещение для хранения инвентаря для уборки-2; помещение для хранения инвентаря для проведения работ по благоустройству-1. Главный вход расположен со двора. Имеется запасной выход на улицу.

Инженерное обеспечение: водоснабжение (холодное и горячее), отопление, водоотведение, электроснабжение осуществляется от городских инженерных сетей, на основании договоров: № 615-502/28 от 30.12.2016г. с ООО «ЖКС №2 Красногвардейского района» (теплоснабжение); № 615-504/30 от 30.12.2016г. с ООО «ЖКС №2

  
Подпись проверяющего

  
подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

Красногвардейского района» (ХВС, ГВС); №27080 от 13.09.2007г. с ОАО «Петербургская сбытовая компания» (электроснабжение); №11-640987-НП-ВО от 18.04.2013г. с ГУП «Водоканал Санкт-Петербурга» (водоотведение).

Место сбора и временного хранения отходов на основании договора № У О-1/2016г. от 31.05.2016г производится на контейнерной площадке, принадлежащей управляющей компании ООО «ЖКС №2 Красногвардейского района». Вывоз ТБО осуществляется силами специализированной компании .

На основании договора № ДР 17-19 от 06.12.2016г. ООО «ЖКС №2 Красногвардейского района» с ООО «Центр профилактики» работы по профилактической дератизации и дезинсекции в помещениях МА МО МО Пороховые проводит специализированная компания ООО «Центр профилактики». Предъявлен адресный список по профилактической дератизации МКД, обслуживаемых ООО «ЖКС №2 Красногвардейского района» .

Вентиляция помещений естественная. Также в 12 кабинетах установлена система кондиционирования. Проведение работ по техническому обслуживанию и проверке работоспособности системы кондиционирования на основании распоряжения №165 от 30.12.2016г. главы Местной Администрации Литвинова В.А. , проводится силами специалиста МА МО МО Пороховые. Предъявлены результаты оценки качества проведенных работ по очистке и дезинфекции кондиционеров от 21.10.2017г.

Помещения МА МО МО Пороховые обеспечены естественным и искусственным освещением, представленного светодиодными, люминесцентными лампами и местными светильниками. Представлен акт приема-передачи от 04.08.2017г. отработанных люминесцентных ламп (отходов 1 класса опасности) на основании п.3.1.1 договора №615-501/29 от 30.12.2017г. с ООО «ЖКС №2 Красногвардейского района» . Оказание услуг по сбору (приему), транспортировке и обезвреживанию отработанных люминесцентных ламп производится силами специализированной компании , имеющей договорные отношения с ООО «ЖКС №2 Красногвардейского района» .

Количество сотрудников, в соответствии со штатным расписанием МА МО МО Пороховые, утвержденным распоряжением главы Местной Администрации Литвиновым В.А. № 09 от 31.05.2017г. составляет 28 человек, иностранных граждан нет. Предоставлена информация о прохождении профилактического осмотра в целях раннего выявления туберкулеза (флюорографического обследования) сотрудников, в соответствии с требованиями ст. 11 Закона РФ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.1999 г., СП 3.1.2.3114-13 "Профилактика туберкулеза от 22 октября 2013 г.

Представлен договор с СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 107» на оказание медицинских услуг по проведению диспансеризации служащих МА МО МО Пороховые № 46/17/4 от 02.05.2017г. в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011г. №302"Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда'У

Количество рабочих мест, оснащенных ПЭВМ -22 шт. Нормативы площади на ПК соблюдаются, расстановка компьютерной техники соответствует требованиям действующих гигиенических нормативов. Санитарно-техническое состояние помещения удовлетворительное.

*Не представлены данные лабораторно-инструментальных исследований и испытаний за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий на рабочих местах сотрудников и в помещениях МА МО МО Пороховые за 2017г. по следующим параметрам -параметры освещенности, параметры микроклимата , уровни электромагнитных излучений, создаваемых ПЭВМ, аэроионный состав воздуха производственных помещений, что является нарушением ст. 11, 24, 25, 32 .<sup>01</sup> 1999г № 52-ФЗ «О санитарно-*

закон РФ от 30.03.  
  
Подпись проверяющего

-эпидемиологическом благополучии  
  
подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

населения»; п.4.5, 14.4 СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03. 2.2.2. «Гигиена труда. Гигиенические требования к персональным, электронно-вычислительным машинам, и организации, работы» от 30.06.2003 г; п.п.1.2, 1.5, 1.6, 3.1, 3.2 СанПиН 2.2.4.1294-03 «Гигиенические требования к аэроионному составу воздуха производственных и общественных помещений» от 18.04.2003г, п.1.2, 2.3.1 СанПиН 2.2.4.3359-16 «Санитарно-эпидемиологические требования к физическим факторам на рабочих местах, СанПиН 2.1/2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий».

(,констатирующая часть: указывается дата и время начала проверки, мероприятия по контролю и т.п. (если проверка проводится на объекте в течение нескольких дней, то ежедневно указываются дата и время проверки) )



Подпись проверяющего



подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

- выявлены нарушения обязательных требований - ст. 11, 24, 25, 32 Закона РФ от 30.03.1999г №. 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; п.4.5, 14.4 СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03. 2.2.2. «Гигиена труда. Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы» от 30.06.2003 г; п.п.1.2, 1.5, 1.6, 3.1, 3.2 СанПиН 2.2.4.1294-03 «Гигиенические требования к аэроионному составу воздуха производственных и общественных помещений» от 18.04.2003г, п.1.2, 2.3.1 СанПиН 2.2.4.3359-16 «Санитарно-эпидемиологические требования к физическим факторам на рабочих местах, СанПиН 2.1/2.1.1.1278-03 «Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий». Ответственное за нарушения -юридическое лицо.

(с указанием нормативных актов, которые нарушены)

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)



Подпись проверяющего



подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативны) правовых актов)

не выявлены

- выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора) (с указанием реквизитов выданных предписаний).

не выявлены

- нарушений не выявлено выявлены

В ходе проведения проверки в качестве средства фиксации применялось фотографирование фотоаппаратом марки\_

(указываются объекты, предметы, фотографирование которых производилось)

Мероприятие по контролю проводилось в моем присутствии заместите ДЬ ГЛЗВ ы МА МО МО Пороховые Небогов М.Н.

(должность, ФИО, подпись)




Подпись проверяющего



подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

Запись в Журнале учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора) внесена /-не внесена

(заполняется при проведении выездной проверки)



Подпись п. проверяющего



подпись уполномоченного представителя ю/л, ИП

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых Органами государственного контроля (надзора) отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки) si /

/ Подпись 'прове/»Mr(ego noomte^упојиioМоиеНиозо представителя ю/п, ИП

К акту Прилагаются (перечисляются все документы, прилагаемые к акту проверки):

1. Протоколы исследований №\_
2. Экспертное заключение № \_
3. Протоколы об административных правонарушения №\_от\_20\_.
4. Предписание № 522 от « 24 » 10 2017
5. Представление №\_от «\_»\_20\_
6. Учредительные документы юридического лица/ ИП (Устав, учредительный договор, решение, протокол о назначении директора/генерального директора, доверенность на представителя № 51 от 23.10.17г.)
7. Свидетельство о собственности на помещение/ договор аренды № смотри акт
8. Санитарно-эпидемиологическое заключение №\_от\_20\_.
9. Фото-таблицы/видеоматериалы в количестве\_страниц.

Копии : муниципальный контракт № 11 от 16.12.2016г., договор безвозмездного пользования от 17.06.1999г. № 07-Б-001809, заключенный с Комитетом имущественных отношений Санкт-Петербурга , дополнительное соглашение №2 к договору безвозмездного пользования от 17.06.1999г. № 07-Б-001809, заключенному с Комитетом имущественных отношений Санкт-Петербурга, договора : № 615-502/28 от 30.12.2016г. с ООО «ЖКС №2 Красногвардейского района» (теплоснабжение); № 615-504/30 от 30.12.2016г. с ООО «ЖКС №2 Красногвардейского района» (ХВС, ГВС); №27080 от 13.09.2007г. с ОАО «Петербургская сбытовая компания» (электроснабжение); №11-640987-НП-ВО от 18.04.2013г. с ГУГ1 «Водоканал Санкт-Петербурга» (водоотведение), договор с СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 107» на оказание медицинских услуг по проведению диспансеризации служащих МА МО МО Пороховые № 46/17/4 от 02.05.2017г.

(перечисляются иные документы, предоставленные в ходе проверки)

10. проверочные листы (список контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов) на \_страницах.

Настоящий акт составлен в  
Должностное лицо \_  
Николаевной

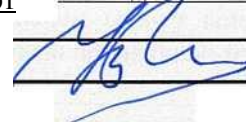
\_ух. экземплярах.

ведущий специалист-эксперт

Богдановой

Натальей

(должность, подпись, ФИО)



С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):\_

представитель МА МО МО Пороховые по доверенности №51 от 23.10.2017г. Небогов М.Н.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)



дата 24.10.2017

время 15.00

(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с актом проверки:\_

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Для особых отметок