

САНКТ – ПЕТЕРБУРГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ПОРОХОВЫЕ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ № 119

« 08 » ноября 2018г.

Об утверждении Положения о порядке организации дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Муниципального Совета, муниципальных служащих аппарата Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые

В соответствии со статьей 32 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", статьей 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", подпунктом 36 пунктом 1 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 "Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге", подпунктом 45 пункта 1 статьи 5 Устава внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые Муниципальный Совет

РЕШИЛ :

1. Утвердить Положение о порядке организации дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Муниципального Совета, муниципальных служащих аппарата Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета,
-глава Местной Администрации

В.А. Литвинов

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Муниципального Совета, муниципальных служащих аппарата Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Муниципального Совета, муниципальных служащих аппарата Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые (далее - Положение) определяет порядок организации дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Муниципального Совета, муниципальных служащих аппарата Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые.

1.2. Организация дополнительного профессионального образования осуществляется посредством освоения программ профессиональной переподготовки и программ повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Муниципального Совета, муниципальных служащих аппарата Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые (далее - обучающиеся).

1.3. Профессиональная переподготовка обучающихся осуществляется с целью получения уровня профессиональной компетентности, необходимой для выполнения обучающимися нового вида профессиональной деятельности, приобретение им новой квалификации.

Повышение квалификации обучающихся осуществляется с целью совершенствования и (или) получения уровня профессиональной компетентности, необходимой для профессиональной деятельности обучающихся, и (или) повышения их профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.4. Расходы связанные с дополнительным профессиональным образованием производятся в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования Пороховые на текущий календарный год.

1.5. Организация дополнительного профессионального образования обучающихся осуществляется на основе муниципальных контрактов (договоров), заключенных с образовательными организациями, имеющими соответствующую лицензию.

2. Основания и условия получения дополнительного профессионального образования обучающихся

2.1. Дополнительное профессиональное образование обучающихся по программам профессиональной переподготовки организуется для лиц, состоящих на муниципальной службе и выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Муниципального Совета:

а) при необходимости служебных перемещений (перевода на должности иной специализации), требующих получения углубленных знаний в конкретных областях деятельности;

б) для лиц, зачисляемых в кадровый резерв;

в) для муниципальных служащих по результатам аттестации;

2.2. Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих и выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Муниципального Совета по программам повышения квалификации организуется:

а) для поддержания уровня квалификации достаточной для эффективного исполнения должностных полномочий;

б) при необходимости служебных перемещений без изменения профиля основной деятельности;

в) для лиц состоящих в кадровом резерве;

г) по результатам проведения аттестации.

2.3. Организация дополнительного профессионального образования муниципальных служащих и выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Муниципального Совета осуществляется в соответствии с планом дополнительного профессионального образования, формируемого ежегодно.

2.4. Дополнительное профессиональное образование осуществляется в любой предусмотренной законодательством об образовании форме обучения с отрывом или без отрыва от профессиональной деятельности.

2.5. Форма обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

2.6. По окончании обучения по программам дополнительного профессионального образования обучающийся получает документ о квалификации: удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

Копия документа о дополнительном профессиональном образовании обучающегося в обязательном порядке передается заместителю главы, курирующему кадровые вопросы, в течение трех рабочих дней со дня получения документа.

3. Формирование плана дополнительного профессионального образования обучающихся

3.1. Руководитель аппарата Муниципального Совета ежегодно определяет потребность в дополнительном профессиональном образовании лиц, нуждающихся в обучении на основании анализа количественного и качественного состава отделов и перспективных потребностей в специалистах определенной квалификации.

3.2. При определении потребности в дополнительном профессиональном образовании не учитываются:

а) лица, находящиеся в длительных отпусках (отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком);

б) лица, проходившие профессиональную переподготовку, повышение квалификации или окончившие высшие учебные заведения в течение предыдущих двух календарных лет по аналогичной специализации (теме) обучения.

3.3 Специалист, уполномоченный вести кадровый учет формирует проект плана дополнительного профессионального образования обучающихся на предстоящий год в соответствии с пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Положения и на основании потребности в дополнительном профессиональном образовании обучающихся.

3.4. Проект плана содержит список обучающихся, направляемых на обучение по программам дополнительного профессионального образования, с указанием замещаемой должности, вида дополнительной профессиональной программы, сроков освоения программ (объем часов), ориентировочных сроков обучения, образовательных учреждений и ориентировочной стоимости обучения.

3.5. Проект плана представляется на утверждение главе муниципального образования, исполняющему полномочия председателя Муниципального Совета специалистом, уполномоченным вести кадровый учет до 31 декабря текущего года.

3.6. План дополнительного профессионального образования обучающихся (далее -План) в течение десяти дней после его утверждения доводится до сведения обучающихся, направляемых на обучение по программам дополнительного профессионального образования.

4.Контроль за прохождением обучения

4.1. Контроль за подготовкой и заключением муниципальных контрактов (договоров) об образовании с образовательными организациями на обучение обучающихся по программам дополнительного профессионального образования осуществляет отдел планирования и муниципального заказа.

4.2. Контроль за прохождением обучающимся обучения, условий заключенных муниципальных контрактов (договоров) на обучение осуществляет руководитель аппарата Муниципального Совета.