



### УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ОКРУГА ПОРОХОВЫЕ!

С 1 апреля 2019 г. в нашем городе проводится ежегодный весенний месячник по благоустройству, озеленению и уборке городских территорий.

В апреле работникам специализированных дорожных, садово-парковых и коммунальных служб предстоит за короткий срок выполнить большой объем работ по уборке и благоустройству территорий.

Лишь объединив усилия, мы сможем добиться успеха в этом благородном деле.

**20 апреля 2019 г. в Санкт-Петербурге состоится день благоустройства города, который пришел на смену традиционным общегородским субботникам.**

Сохраняя петербургские традиции, приглашаем всех жителей округа внести свой вклад в благоустройство дворов, садов и парков, детских площадок, газонов и зон отдыха. Вместе мы сделаем наш округ уютнее и краше! От всей души благодарим всех жителей за проявленное внимание и посильный вклад в благоустройство любимого округа.

*В день благоустройства города  
инвентарь будет предоставляться  
в обсуживающем Вашу территорию  
эксплуатационном участке*

«11» апреля 2019 г.

Санкт-Петербург

### ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ от 11.04.2019 г.

Слушания открыты в 15 час. 00 мин.

Жители МО МО Пороховые:

44 человека (приложение лист регистрации на 2 листах)

Депутаты Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые

Заместители главы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые

Руководители отделов Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые

Объявление о проведении публичных слушаний опубликовано в официальном печатном издании МО МО Пороховые - газете «Округ Пороховые» № 1 от 06.03.2019 г., а так же в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте МОПороховые.РФ

Инициатор публичных слушаний: глава МО МО Пороховые Литвинов В.А.

председатель публичных слушаний: глава МО МО Пороховые Литвинов В.А.

секретарь публичных слушаний: заместитель главы МО Пороховые Астанина С.И.

На повестке дня вопросы:

1. Утверждение регламента проведения процедуры публичных слушаний

2. Обсуждение проекта отчета об исполнении бюджета МО Пороховые за 2018 год.

Слушания носят рекомендательный характер.

С момента публикации проекта решения об утверждении отчета об исполнении бюджета замечаний и предложений в адрес Местной Администрации не поступало.

1. По первому вопросу выступила Астанина С.И., которая предложила установить следующий регламент: отчет об исполнении бюджета за 2018 год до 30 минут

- выступления в прениях до 20 минут

- ответы на вопросы жителей до 10 минут

2. По вопросу исполнения бюджета МО Пороховые выступил: Заместитель главы Местной Администрации Степанов П.Т., который в соответствии с законом Санкт-Петербурга « Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» от 23.09.2009 г. № 420-79, Уставом МО Пороховые и Положением о публичных слушаниях МО МО Пороховые, представил на рассмотрение проект отчета об исполнении бюджета МО МО Пороховые за 2018 год. (приложение к протоколу)

В прениях выступили:

Жители МО Пороховые..

На поступившие в ходе обсуждения вопросы даны ответы в устной форме.

Обращения не входящие в компетенцию ОМСУ будут направлены по принадлежности в соответствии с действующим законодательством.

Итоги:

одобрить проект отчета об исполнении бюджета МО МО Пороховые за 2018 год.

Повестка дня исчерпана. Слушания закрыты в 16 часов 00 мин.

Председатель \_\_\_\_\_/Литвинов В.А./

Секретарь \_\_\_\_\_/Астанина С.И./

**ЧИСЛЕННОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И ЛИЦ ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И ФАКТИЧЕСКИЕ ЗАТРАТЫ НА ИХ ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ (ФОНД ОПЛАТЫ ТРУДА И ВЗНОСЫ ВО ВНЕБЮДЖЕТНЫЕ ФОНДЫ) ЗА 1 КВАРТАЛ 2019 ГОДА**

Наименование показателя	Запланировано (тыс.руб.)	Исполнено (тыс.руб.)
На содержание муниципальных служащих и лиц замещающих должности муниципальной службы, всего 23 человек	20711	3422,3
На содержание 6 муниципальных служащих отдела опеки и попечительства	4604,6	756,8

В соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 28.03.2018 № 177-38 «О дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в органы государственной власти Санкт-Петербурга и органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», в целях реализации прав граждан на получение ответов по существу поставленных вопросов при личных обращениях в органы местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга Муниципальный округ Пороховые от уполномоченных лиц органов местного самоуправления, в компетенцию которых входит решение поставленных в устных обращениях вопросов в третий понедельник мая будет проведен региональный день приема граждан.

Личный прием граждан главой и (или) уполномоченными лицами проводится по вопросам, отнесенным к компетенции органов местного самоуправления внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые.

По адресу: Санкт-Петербург, пр. Косыгина, д. 27, корп. 1 с 10 до 12 и с 15 до 17 часов.

Личный прием граждан проводится в порядке живой очереди при предоставлении документа, удостоверяющего личность гражданина.

Для реализации права на личный прием в первоочередном порядке гражданами предъявляется документ, подтверждающий право на личный прием в первоочередном порядке.

Перечень категорий граждан, имеющих право на личный прием в первоочередном порядке, определяется в соответствии с законом Санкт-Петербурга от 28.03.2018 № 177-38 «О дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в органы государственной власти Санкт-Петербурга и органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга», законом Санкт-Петербурга от 17.09.2008 № 537-94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге», муниципальными правовыми актами.

Личный прием граждан осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), Законом Санкт-Петербурга от 28 марта 2018 года № 177-38 «О дополнительных гарантиях права граждан Российской Федерации на обращение в органы государственной власти Санкт-Петербурга и органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга»

### САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

### ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПОРОХОВЫЕ МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2

от 12 апреля 2019

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЕ РЕГЛАМЕНТЫ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПОРОХОВЫЕ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

В соответствии с Федеральным законом от 19 июля 2018 № 204-ФЗ «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон от 27 июля 2010 № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Местная Администрация

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Пороховые по предоставлению муниципальной услуги: «Выдача архивных справок, выписок, копий архивных документов органов местного самоуправления муниципального образования Пороховые», утвержденный постановлением Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые от 29 сентября 2014 № 13 следующие изменения:

1) часть 2.8. раздела II дополнить абзацами 4,5 следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев: а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги; г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1. статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1. статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

2) абзац 4 части 5.2. раздела V изложить в следующей редакции:

«требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;»

3) абзац 7 части 5.11. раздела V изложить в следующей редакции:

«в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1. статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.»

4) раздел V дополнить частью 5.12.1. следующего содержания:

«5.12.1. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Внести в Административный регламент Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Пороховые по предоставлению муниципальной услуги: «Предоставление натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом» утвержденный постановлением Местной Администрации внутригородского муниципального образования муниципальный округ Пороховые, от 29 сентября 2014 № 15 следующие изменения:

1) часть 2.8. раздела II дополнить абзацами 4,5 следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев: а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги; г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1. статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1. статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

2) абзац 4 части 5.2. раздела V изложить в следующей редакции:

«требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;»

3) абзац 7 части 5.11. раздела V изложить в следующей редакции:

«в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1. статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.»

4) раздел V дополнить частью 5.12.1. следующего содержания:

«5.12.1. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

3. Внести в Административный регламент Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Пороховые по предоставлению муниципальной услуги: «Регистрация трудового договора, заключаемого работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем» утвержденный постановлением Местной Администрации внутригородского муниципального образования муниципальный округ Пороховые от 29 сентября 2014 № 16 следующие изменения:

1) часть 2.8. раздела II дополнить абзацами 4,5 следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев: а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги; г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1. статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1. статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

2) абзац 4 части 5.2. раздела V изложить в следующей редакции:

«требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;»

3) абзац 7 части 5.11. раздела V изложить в следующей редакции:

«в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1. статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.»

4) раздел V дополнить частью 5.12.1. следующего содержания:

«5.12.1. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

4) абзац 4 части 5.2. раздела V изложить в следующей редакции:

«требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;»

3) абзац 7 части 5.11. раздела V изложить в следующей редакции:

«в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1. статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 № 210-ФЗ « Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.»

