

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГ**  
**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПОРОХОВЫЕ**  
**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 02.09.2013

№ 23

«Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих в Местной Администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые должности муниципальной службы, и членов их семей на официальном сайте внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования»

Руководствуясь статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Законом Санкт-Петербурга от 26.02.2010 № 69-26 «О размещении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Санкт-Петербурга, государственных гражданских служащих Санкт-Петербурга и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Санкт-Петербурга и предоставлении этих сведений средствами массовой информации для опубликования»:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих в Местной Администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые должности муниципальной службы, и членов их семей на официальном сайте внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования (Приложение 1) .
2. Постановление Местной Администрации от 10.04.2013 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих в Местной Администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые должности муниципальной службы, и членов их семей на официальном сайте внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые и предоставления этих сведений для опубликования средствами массовой информации» отменить.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Местной Администрации Макарову Е.Б.
4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования,  
исполняющий полномочия председателя  
Муниципального Совета,  
- глава Местной администрации

В.А. Литвинов

Приложение № 1  
к Постановлению Местной Администрации  
Внутригородского муниципального  
образования Санкт-Петербурга  
Муниципального округа Пороховые  
от « 23 » сентября 2013 №\_\_23\_\_

**Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих в Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые должности муниципальной службы, и членов их семей на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности кадровой службы Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые (далее – кадровая служба) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих в Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые должности муниципальной службы, их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений для опубликования средствами массовой информации в связи с их запросом.

. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему, замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности служащему, замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход служащего, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций(долей участия, паев в уставных(складочных) капиталах организаций, если сумма сделки превышает общий доход замещающего должность муниципальной службы и его супруги(супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах служащего, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи служащего, замещающего должность муниципальной службы;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации служащего, замещающего должность муниципальной службы, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность муниципальной службы, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения должности муниципальной службы, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги(супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте муниципального образования и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Кадровая служба:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийских средств массовой информации сообщает о нем служащему, замещающему должность муниципальной службы, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Муниципальные служащие кадровой службы несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.