

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПОРОХОВЫЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ № 200

« 09» февраля 2012 г.

Об утверждении Программы по противодействию коррупции
внутригородского муниципального образования муниципальный
округ Пороховые на 2012 -2013 годы

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25. 12. 2008г. № 273-ФЗ « О противодействии коррупции» и Законом Санкт- Петербурга от 14.11.2008 №674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования муниципальный округ Пороховые

РЕШИЛ:

1. Утвердить Программу по противодействию коррупции внутригородского муниципального образования муниципальный округ Пороховые на 2012 -2013 годы (Приложение 1)
2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции внутригородского муниципального образования муниципальный округ Пороховые на 2012 -2013 годы (Приложение 2)
3. Контроль за выполнением данного решения возложить на заместителя главы муниципального образования С.И. Астанину.
4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия председателя
Муниципального Совета,-
Глава Местной Администрации

В.А.Литвинов

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
Решением Муниципального Совета
муниципального образования
муниципальный округ Пороховые
от 09 февраля 2012 г. № 200

ПРОГРАММА

**ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ПОРОХОВЫЕ
НА 2012 - 2013 ГОДЫ**

ПАСПОРТ
ПРОГРАММЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ ВНУТРИГОРОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПОРОХОВЫЕ
НА 2012 - 2013 ГОДЫ

| | |
|---|---|
| Наименование Программы | Программа Противодействия коррупции в муниципальном образовании «Пороховые» на 2012- 2014 годы |
| Правовое основание для разработки Программы | Федеральный закон Российской Федерации от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» Закон Санкт-Петербурга от 29.10.2008г. № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» |
| Заказчик Программы | Муниципальный совет МО МО Пороховые |
| Разработчик Программы | Местная администрация муниципального образования МО Пороховые |
| Цели и задачи Программы | Цели Программы: проведение эффективной политики по предупреждению коррупции на уровне местного самоуправления; недопущение коррупции, ее проявлений во всех сферах жизнедеятельности сообщества; укрепление доверия жителей муниципального образования к местному самоуправлению; активное привлечение общественных организаций и средств массовой информации к деятельности по противодействию коррупции, обеспечению открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления. Задачами настоящей Программы являются: совершенствование муниципальной службы в целях устранения условий, порождающих коррупцию; повышение профессионального уровня муниципальных служащих; содействие достижению максимальной прозрачности механизмов муниципальной власти; обеспечение принятия решительных мер по противодействию "теневой экономике"; повышение роли средств массовой информации, общественных объединений в пропаганде и реализации антикоррупционной политики; обеспечение участия широких слоев населения в антикоррупционной политике; проведение постоянного информирования общества о ходе реализации антикоррупционной политики; формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, разъяснение положений действующего законодательства Российской Федерации по борьбе с коррупцией; сотрудничество органов местного самоуправления со средствами массовой информации. |
| Сроки и этапы реализации Программы | 2012-2013 годы |
| Объемы и источники финансирования Программы | Реализация мероприятий Программы не требует финансовых затрат. В случае принятия решения о финансировании отдельных мероприятий возможно выделение средств из местного бюджета. |
| Ожидаемые конечные результаты от реализации Программы | В результате реализации мероприятий Программы ожидается: создание условий противодействия коррупции при исполнении функций и предоставлении муниципальных услуг органами местного самоуправления; обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные действия; недопущение злоупотреблений со стороны муниципальных служащих при осуществлении ими должностных полномочий; усиление противодействия коррупции, |

| |
|---|
| укрепление доверия населения к государству и местному самоуправлению, повышение уважения граждан к муниципальной службе и статусу муниципального служащего; формирование в обществе отрицательного отношения к коррупционным действиям; формирование системы открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления при разработке, принятии решений по важнейшим вопросам жизнедеятельности населения. |
|---|

1. Состояние проблемы

Особое положение органов местного самоуправления в системе публичной власти (закрывающееся в том, что они не входят в систему органов государственной власти в Российской Федерации) обуславливает отличительные черты коррупционности, присущие управлению на муниципальном уровне.

Одной из основных характеристик коррупционности на муниципальном уровне является присутствие корыстных мотивов прихода на муниципальную службу некоторых лиц, граничащее с коррупцией. Немаловажным фактором влияния на коррупционность должностных лиц местного самоуправления является существенно более частые контакты с гражданами и физическими лицами (представителями негосударственного сектора).

При этом количество контактов влияет на глубину понимания коррупции: должностные лица, имеющие высокую интенсивность контактов с представителями "бизнеса", чаще демонстрируют системное понимание коррупции.

Это может быть связано с тем, что малый бизнес и бизнес в сфере торговли во многом регулируется именно на муниципальном уровне управления. Одновременно с этим серьезную угрозу эффективности антикоррупционных мероприятий представляет относительно более низкое понимание муниципальными служащими допустимости и коррупционности тех или иных действий. Это ставит задачу анализа мотивации коррупционных действий муниципальных служащих. На сегодняшний день у должностных лиц отсутствует реальная мотивация в рамках антикоррупционной стратегии, которая, в первую очередь, связана с материальным стимулированием. При этом само по себе повышение зарплаты не является самодостаточным инструментом противодействия коррупции. Для реализации успешной антикоррупционной программы требуется комплекс мер, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию. Важным элементом коррупционной системы является полное отсутствие коллективной антикоррупционной пропаганды на рабочем месте. При этом чем более широкий круг должностных лиц и государственных структур будет вовлечен в совместные антикоррупционные мероприятия, тем выше должна стать эффективность противодействия коррупции.

Для решения данной проблемы необходимо пропагандировать практическое значение работы должностных лиц, демонстрирование важности выполняемой ими работы для всего общества и его отдельных членов. В этих целях требуется особое внимание руководства органов местного самоуправления к вопросам разъяснения сотрудникам их целей и задач, значения их работы, важности того, что они делают для всего общества, а также снижение большого количества второстепенных, не очень важных функций, которые вынуждены выполнять муниципальные служащие органов местного самоуправления. Таким образом, для повышения эффективности антикоррупционных мероприятий необходимо действовать по двум основным направлениям: вести пропаганду морально-этических принципов надлежащей деятельности на службе и демонстрировать неотвратимость наказания за совершение коррупционных сделок с последующими санкциями против участников.

2. Система программных мероприятий

Перечень программных мероприятий приведен в приложении к Программе.

Программа основывается на реализации мероприятий по следующим основным направлениям:

1) Создание условий для разработки и введения механизмов противодействия коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования.

Для эффективной реализации антикоррупционных мероприятий в муниципальном образовании на начальном этапе необходимо создать условия для разработки и введения механизмов противодействия коррупции в органах местного самоуправления.

2) Регламентация муниципальных функций (услуг).

По направлению "регламентация муниципальных функций (услуг)" первоначально необходимо сформировать перечень муниципальных функций и услуг, реализация которых связана с повышенным риском возникновения коррупции. В дальнейшем по данным функциям (услугам) должны быть разработаны и утверждены административные регламенты. В рамках реализации антикоррупционных мероприятий по данному направлению также необходимо осуществить внедрение информационно-коммуникационных технологий в процессы предоставления муниципальных функций и услуг, связанных с повышенным риском коррупции, в целях снижения персональных контактов муниципальных служащих с получателями муниципальных функций и услуг.

3) Обеспечение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления муниципального образования.

Реализация мероприятий по данному направлению должна создать условия и обеспечить информационную открытость деятельности органов местного самоуправления муниципального образования.

4) Мониторинг коррупционных рисков.

В целях измерения показателей достижения целевых результатов Программы в муниципальном образовании должен осуществляться мониторинг.

5) Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по размещению муниципального заказа.

Конкурсные процедуры муниципальных заказов на выполнение работ по благоустройству территорий муниципального образования, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктур, оказанию услуг, выполнению работ, необходимых для удовлетворения бытовых и социально-культурных потребностей населения соответствующей территории, на закупки иной продукции с использованием предусмотренных для этого собственных материальных и финансовых средств (т.е. оплачиваемых из бюджета муниципального образования) являются сферой с повышенными рисками возникновения и развития коррупции.

В целях реализации данного направления на местном уровне должна быть организована работа по оптимизации процедур закупок для муниципальных нужд.

6) Снижение потерь от использования полномочий в области распоряжения муниципальной собственностью.

Основными коррупционными сферами в области муниципальной собственности могут являться следующие предметы ведения: владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью;

7) Совершенствование кадровой политики с учетом введения антикоррупционных мер.

Противодействие коррупции в данном направлении включает:

а) Формирование перечня должностей, в наибольшей степени подверженных риску коррупции (коррупциогенных должностей), а также примерного перечня коррупционных действий и проявлений в деятельности должностных лиц муниципальной службы. В частности, перечни коррупциогенных должностей включают в себя должности муниципальной службы, замещение которых связано с: непосредственным предоставлением услуг заявителям, а также иными непосредственными контактами с гражданами и организациями; осуществлением контрольных и надзорных мероприятий; подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных средств, а также распределением ограниченного ресурса; подготовкой и принятием решений, связанных с осуществлением муниципальных закупок; осуществлением регистрационных действий; подготовкой и принятием решений, связанных с назначениями на коррупциогенные должности.

б) Внедрение механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих, замещающих коррупциогенные должности, которые могут включать следующее: дополнительные ограничения для данной категории муниципальных служащих в связи с занимаемой должностью (например, ограничения по объему денежных средств, имеющихся в наличии у должностного лица во время исполнения служебных обязанностей); требования сообщать в обязательном порядке сведения о контактах данного должностного лица с иными лицами по служебным вопросам, помимо обязательных административных процедур и действий, закрепленных в административном и должностном регламентах; виды ответственности за нарушение оговоренных в контракте ограничений, а также в случае выявления коррупционных проявлений в действиях данного должностного лица; создание системы внутреннего контроля, основанной на механизме служебных проверок.

в) Формирование постоянного кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

8) Образовательная и просветительская деятельность в области предупреждения коррупции (антикоррупционная пропаганда).

Должна быть создана и внедрена программа этического образования должностных лиц муниципальной службы в форме семинаров и тренингов, задача которых заключается в формировании у должностных лиц муниципальной службы осознания важности и ответственности муниципальной службы как формы служения обществу и государству. Элементом программы должны также являться: разъяснение муниципальным служащим вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления, основных положений международного, федерального и регионального законодательства по противодействию коррупции, ситуаций конфликта интересов и механизмов его преодоления, формирование ясного представления о действиях и проявлениях в деятельности муниципальных служащих, рассматриваемых как коррупционные.

3. Описание ожидаемых результатов реализации Программы

Ожидаемые результаты реализации Программы: будут ограничены условия, благоприятствующие проникновению криминальных элементов в органы местного самоуправления и их влиянию на принятие решений; будут созданы условия для обеспечения большей структурированности, прозрачности и подконтрольности органов местного самоуправления, в частности, обеспечится информационная открытость и доступность процесса принятия решений органами муниципальной власти, использование ими бюджетных средств, в том числе через доступ к финансовым документам органов местного самоуправления со стороны организаций и средств массовой информации; будут введены механизмы общественного влияния на деятельность местного самоуправления (независимая экспертиза общественно значимых проектов решений, информирование, обратная связь и др.); будут приняты меры, обеспечивающие прозрачность закупок за счет средств местного бюджета и их конкурсный характер; будет создана система мер ответственности в отношении должностных лиц за нарушения при использовании бюджетных средств, в том числе персональная ответственность должностных лиц в сфере распоряжения средствами и имуществом; ограничатся условия для произвольной деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, в частности, установится четкая система процедур подготовки и принятия административных решений и иной административной деятельности; скорректируются принципы муниципальной службы, определятся механизмы, гарантирующие прозрачность динамики имущественного положения лиц в период прохождения ими муниципальной службы; внедрятся более четкие основания для мер ответственности (дисциплинарных взысканий) в системе муниципальной службы; снизятся издержки граждан и организаций на преодоление административных барьеров; укрепится доверие граждан к деятельности органов местного самоуправления.

Показатели достижения указанных результатов реализации Программы: число выявленных коррупционных правонарушений со стороны муниципальных служащих (с

разделением на отдельные сферы: бюджетный процесс, размещение муниципального заказа, распоряжение муниципальной собственностью и др.); доля граждан и организаций, сталкивающихся с проявлениями коррупции; объем коррупционных рынков (с разделением на отдельные сферы: бюджетный процесс, размещение муниципального заказа, распоряжение муниципальной собственностью и др.); уровень удовлетворенности заявителями качеством и доступностью муниципальных услуг. По указанным показателям достижения результатов реализации Программы в муниципальном образовании ежегодно должен осуществляться мониторинг.

4. Сроки и этапы реализации Программы

2012-2013 годы

5. Ресурсное обеспечение Программы

Реализация мероприятий Программы не требует финансовых затрат. В случае принятия решения о финансировании отдельных мероприятий возможно выделение средств из местного бюджета.

6. Система управления, механизмы реализации и контроль за реализацией Программы

Для мероприятий, предусмотренных Программой, разрабатывается муниципальная правовая база. В целях координации на муниципальном уровне государственной политики в области антикоррупционной деятельности в Местной Администрации внутригородского муниципального образования МО Пороховые полномочия по противодействию коррупции передаются комиссии по противодействию коррупции внутригородского муниципального образования Муниципальный округ Пороховые (далее - Комиссия). Основной деятельностью Комиссии является координация антикоррупционной политики и контроль за ее реализацией, в том числе осуществление служебных проверок, что предполагает выработку и реализацию системы мер, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию.

Комиссия может осуществлять следующие функции: выявление причин и условий коррупции, в том числе способствующих незаконному расходованию бюджетных средств, выработка мероприятий по их устранению; информирование правоохранительных органов о возможных фактах коррупции в органах местного самоуправления; проведение анализа исполнения процедур размещения муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ и на оказание услуг для муниципальных нужд; организация системы внутреннего контроля, основанной на механизме служебных проверок; сбор и анализ информации о фактах коррупционной деятельности; обеспечение внедрения технических мер контроля за исполнением должностными лицами органов местного самоуправления своих должностных обязанностей; обеспечение взаимодействия с органами местного самоуправления, а также органами исполнительной власти области по вопросам противодействия коррупции.

Контроль за реализацией Программы осуществляется Главой муниципального образования. Ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий Программы несут их исполнители.

**План мероприятий по противодействию коррупции муниципального образования
 муниципальный округ Пороховые на 2012-2013 годы.**

| № п/п | Мероприятия | Ответственные исполнители | Срок выполнения |
|----------|---|------------------------------|--|
| 1. | Организационные мероприятия | | |
| 1.1 | Подведение итогов выполнения плана противодействия коррупции в МО за 2011 год | Глава МО | I квартал 2012 года |
| 1.2 | Утверждение планов работы по противодействию коррупции в МО на 2012 и 2013 годы | Заместитель главы МО | I квартал 2012 года, I квартал 2013 года |
| 1.4 | Участие главы МО, представителей муниципального совета (местной администрации) в заседаниях, посвященных вопросам реализации антикоррупционной политики | | По графику работы комиссий |
| 1.4.1 | Участие в заседаниях Коллегии АР | Глава МО | Согласно графику проведения заседаний |
| 1.4.2 | Участие в комиссии по вопросам обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений района Санкт-Петербурга | Общий отдел МО | Согласно графику проведения заседаний |
| 1.5 | Разработка и утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг | Отдел аппарата МС | 2012-2013 годы, в соответствии с утвержденными планами-графиками |
| 1.6 | Размещение на официальных сайтах МО специальных ссылок на информационный портал «Государственные услуги в Санкт-Петербурге» (www.gu.spb.ru) в целях обеспечения доступа населения к бланкам и формам заявлений, необходимым для обращения за предоставлением государственных услуг | Отдел аппарата МС | I квартал 2012 года |
| 1.7 | Осуществление информационного взаимодействия между местной администрацией и АР в рамках осуществления мониторинга реализации антикоррупционной политики в ОМСУ | Глава МО | Июнь, декабрь 2012 года, июнь, декабрь года |
| 1.8 | Участие главы МО, представителей муниципального совета (местной администрации) в методических совещаниях с представителями ОМСУ по | Глава МО | Согласно графику проведения совещаний |

| | | | |
|-----|---|-----------------|--|
| | вопросам реализации антикоррупционной политики, проводимых АР | | |
| 2. | Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы | | |
| 2.1 | Обеспечение представления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в ОМСУ МО (далее - муниципальные служащие), сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами | Кадровая служба | Январь-апрель 2012 года, январь-апрель 2013 года |
| 2.2 | Организация размещения сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте МО в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами | Кадровая служба | Май 2012 года, май 2013 года |
| 2.3 | Осуществление в пределах своих полномочий проверок достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами | Кадровая служба | В течение 2012-2013 годов года на основании поступившей информации |
| 2.4 | Подготовка и направление в АР информации о результатах деятельности комиссии (комиссий) ОМСУ МО по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Кадровая служба | А течении двух недель после заседания комиссии |
| 2.5 | Подготовка и направление в АР информации о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений, а также о результатах проверки сведений, содержащихся в указанных обращениях | Кадровая служба | В течение 2012-2013 годов по мере поступления обращений |
| 2.6 | Направление в АР информации о фактах уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» | Кадровая служба | В течение 2012-2013 годов по мере поступления уведомлений |
| 2.7 | Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения | Глава МО | В течение 2012-2013 годов в случае необходимости |

| | | | |
|-----|---|--|------------------------------|
| | о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | | |
| 2.8 | Проведение обучающих мероприятий для муниципальных служащих по вопросам применения законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции | Глава МО | В течение 2012-2013 годов |
| 3. | Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов | | |
| 3.1 | Учет методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Правительством Российской Федерации, при разработке в МО проектов муниципальных нормативных правовых актов | Юрист внутригородского муниципального образования Муниципальный округ Пороховые | Постоянно |
| 3.2 | Организация размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте МО для проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством | Юрист внутригородского муниципального образования Муниципальный округ Пороховые | В течение 2012-2013 годов |
| 3.3 | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, издаваемых ОМСУ МО | Юрист внутригородского муниципального образования Муниципальный округ Пороховые | В течение 2012-2013 годов |
| 4. | Антикоррупционный мониторинг в Санкт-Петербурге | | |
| 4.1 | Представление в АР информационных материалов и сведений по показателям антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге (далее - мониторинг) в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга | Глава МО | По мере поступления запросов |
| 4.2 | Участие в совещаниях, проводимых АР, по вопросам организации и проведения мониторинга | Глава МО | В течение 2012-2013 годов |
| 5. | Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге, антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации | | |

| | | | |
|-------|---|--|--|
| | антикоррупционной политики | | |
| 5.1 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции (в том числе поступивших из ИОГВ, а также на специальную линию «Нет коррупции!») по вопросам, находящимся в компетенции ОМСУ МО | Глава МО | В течение 2012-2013 годов |
| 5.2 | Обеспечение функционирования электронного почтового ящика на официальном сайте МО для приема обращений граждан («горячих линий») | Отдел аппарата МС | В течение 2012-2013 годов |
| 5.3 | Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге на заседаниях общественных и иных советов, комиссий образованных в МО | Глава МО | В соответствии с графиком работы совещательных органов |
| 5.4 | Участие представителей ОМСУ МО в научно-представительских мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными организациями, образовательными учреждениями и институтами гражданского общества | Глава МО | В течение 2012-2013 годов по мере необходимости |
| 5.5 | Информирование населения Санкт-Петербурга, в том числе через официальный сайт МО, о ходе реализации антикоррупционной политики в ИОГВ, ОМСУ, МУ и МУП | Отдел аппарата МС | Ежеквартально |
| 5.6 | Размещение на официальном сайте МО информации: | Отдел аппарата МС | В течение 2012-2013 годов |
| 5.6.1 | О государственных и муниципальных услугах, предоставляемых ОМСУ МО | | |
| 5.6.2 | О структурных подразделениях Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг», расположенных на территории МО | | |
| 6. | Антикоррупционные мероприятия в сфере муниципального заказа и использования средств местного бюджета | | |
| 6.1 | Анализ практики заключения муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд с целью соблюдения требований законодательства, а также соблюдения основного критерия исполнения муниципального контракта - минимальной цены поставщика при соблюдении требования качества продукции и сроков поставки товаров или | Ревизионная комиссия внутригородского муниципального образования Муниципальный округ Пороховые | постоянно |

| | | | |
|-----|---|--|---------------------------|
| | выполнения работ, услуг | | |
| 6.2 | Проведение мероприятий по расширению общественного контроля за использованием средств местного бюджета | Ревизионная комиссия внутригородского муниципального образования Муниципальный округ Пороховые | В течение 2012-2013 годов |
| 6.3 | Проведение плановых и внеплановых проверок: - расходования средств местного бюджета, выделяемых на реализацию приоритетных программ; - соответствия заключаемых ОМСУ договоров и контрактов на поставку товаров, проведение работ, оказание услуг действующему законодательству | Ревизионная комиссия внутригородского муниципального образования Муниципальный округ Пороховые | В течение 2012-2013 годов |