

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ  
ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПОРОХОВЫЕ

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

**РЕШЕНИЕ № 295**

« 27 » февраля 2014г.

Об утверждении Программы по профилактике и противодействию коррупции в муниципальном образовании муниципальный округ Пороховые на 2014-2015 гг.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ, Законом Санкт-Петербурга от 14.11.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» и постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.10.2013 № 829 «О Плана противодействия коррупции в Санкт-Петербурге на 2014-2015 годы», и в целях создания в муниципальном образовании комплексной системы противодействия коррупции Муниципальный Совет муниципального образования

РЕШИЛ:

1. Утвердить Программу по профилактике и противодействию коррупции в муниципальном образовании муниципальный округ Пороховые на 2014-2015 гг. (Приложение 1)
2. Контроль за выполнением данного решения возложить на заместителей главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального Совета, - главы Местной администрации С.И. Астанину.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета, - глава Местной Администрации

В.А. Литвинов

Приложение  
к Решению Муниципального Совета

внутригородского муниципального образования  
муниципальный округ Пороховые от 27.02.2014 № 295

**Программа**  
**по профилактике и противодействию коррупции в**  
**муниципальном образовании муниципальный округ**  
**Пороховые на 2014 – 2015 гг.**

## ПАСПОРТ

программы по профилактике и противодействию коррупции внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Пороховые  
на 2014 - 2015 гг.

<b>Наименование Программы:</b>	Программа по профилактике и противодействию коррупции в муниципальном образовании Пороховые на 2014- 2015 годы
<b>Правовое основание для разработки Программы:</b>	Федеральный закон Российской Федерации от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закон Санкт-Петербурга от 29.10.2008г. № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге», Постановление Правительства от 29.10.2013 № 829 «О Плана противодействия коррупции в Санкт-Петербурге на 2014-2015 годы»
<b>Заказчик Программы:</b>	Муниципальный Совет МО МО Пороховые
<b>Разработчик Программы:</b>	Местная Администрация муниципального образования МО Пороховые
<b>Цели и задачи Программы:</b>	<p><b>Цели Программы:</b> проведение эффективной политики по предупреждению коррупции на уровне местного самоуправления; недопущение коррупции, ее проявлений во всех сферах жизнедеятельности сообщества; укрепление доверия жителей муниципального образования к местному самоуправлению; активное привлечение общественных организаций и средств массовой информации к деятельности по противодействию коррупции, обеспечению открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления.</p> <p><b>Задачи Программы:</b> совершенствование муниципальной службы в целях устранения условий, порождающих коррупцию; повышение профессионального уровня муниципальных служащих; способствование достижению максимальной прозрачности механизмов муниципальной власти; обеспечение принятия решительных мер по противодействию "теневой экономике"; повышение роли средств массовой информации, общественных объединений в пропаганде и реализации антикоррупционной политики; обеспечение участия широких слоев населения в антикоррупционной политике; проведение постоянного информирования общества о ходе реализации антикоррупционной политики; формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, разъяснение положений действующего законодательства Российской Федерации по борьбе с коррупцией; сотрудничество органов местного самоуправления со средствами массовой информации.</p>
<b>Сроки и этапы реализации Программы:</b>	2014-2015 гг.
<b>Объемы и источники финансирования Программы:</b>	Реализация мероприятий Программы не требует финансовых затрат. В случае принятия решения о финансировании отдельных мероприятий возможно выделение средств из местного бюджета.

**Ожидаемые конечные  
результаты от реализации  
Программы:**

В результате реализации мероприятий Программы ожидается: создание условий противодействия коррупции при исполнении функций и предоставлении муниципальных услуг органами местного самоуправления; обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные действия; недопущение злоупотреблений со стороны муниципальных служащих при осуществлении ими должностных полномочий; усиление противодействия коррупции, укрепление доверия населения к государству и местному самоуправлению, повышение уважения граждан к муниципальной службе и статусу муниципального служащего; формирование в обществе отрицательного отношения к коррупционным действиям; формирование системы открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления при разработке, принятии решений по важнейшим вопросам жизнедеятельности населения.

### ***1. Состояние проблемы***

Особое положение органов местного самоуправления в системе публичной власти (закрывающееся в том, что они не входят в систему органов государственной власти в Российской Федерации) обуславливает отличительные черты коррупционности, присущие управлению на муниципальном уровне.

Одной из основных характеристик коррупционности на муниципальном уровне является присутствие корыстных мотивов прихода на муниципальную службу некоторых лиц, граничащее с коррупцией. Немаловажным фактором влияния на коррупционность должностных лиц местного самоуправления является существенно более частые контакты с гражданами и физическими лицами (представителями негосударственного сектора).

При этом количество контактов влияет на глубину понимания коррупции: должностные лица, имеющие высокую интенсивность контактов с представителями "бизнеса", чаще демонстрируют системное понимание коррупции.

Это может быть связано с тем, что малый бизнес и бизнес в сфере торговли во многом регулируется именно на муниципальном уровне управления. Одновременно с этим серьезную угрозу эффективности антикоррупционных мероприятий представляет относительно более низкое понимание муниципальными служащими допустимости и коррупциогенности тех или иных действий. Это ставит задачу анализа мотивации коррупционных действий муниципальных служащих. На сегодняшний день у должностных лиц отсутствует реальная мотивация в рамках антикоррупционной стратегии, которая, в первую очередь, связана с материальным стимулированием. При этом само по себе повышение зарплаты не является самодостаточным инструментом противодействия коррупции. Для реализации успешной антикоррупционной программы требуется комплекс мер, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию. Важным элементом коррупционной системы является полное отсутствие коллективной антикоррупционной пропаганды на рабочем месте. При этом чем более широкий круг должностных лиц и государственных структур будет вовлечен в совместные антикоррупционные мероприятия, тем выше должна стать эффективность противодействия коррупции.

Для решения данной проблемы необходимо пропагандировать практическое значение работы должностных лиц, демонстрирование важности выполняемой ими работы для всего общества и его отдельных членов. В этих целях требуется особое внимание руководства органов местного самоуправления к вопросам разъяснения сотрудникам их целей и задач, значения их работы, важности того, что они делают для всего общества, а также снижение большого количества второстепенных, не очень важных функций, которые вынуждены выполнять муниципальные служащие органов местного самоуправления. Таким образом, для повышения эффективности антикоррупционных мероприятий необходимо действовать по двум основным направлениям: вести пропаганду морально-этических принципов надлежащей деятельности на службе и

демонстрировать неотвратимость наказания за совершение коррупционных сделок с последующими санкциями против участников.

## **2. Система программных мероприятий**

Перечень программных мероприятий приведен в разделе 5 программы.

Программа основывается на реализации мероприятий по следующим основным направлениям:

1) Создание условий для разработки и введения механизмов противодействия коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования.

Для эффективной реализации антикоррупционных мероприятий в муниципальном образовании на начальном этапе необходимо создать условия для разработки и введения механизмов противодействия коррупции в органах местного самоуправления.

2) Регламентация муниципальных функций (услуг).

По направлению "регламентация муниципальных функций (услуг)" первоначально необходимо сформировать перечень муниципальных функций и услуг, реализация которых связана с повышенным риском возникновения коррупции. В дальнейшем по данным функциям (услугам) должны быть разработаны и утверждены административные регламенты. В рамках реализации антикоррупционных мероприятий по данному направлению также необходимо осуществить внедрение информационно-коммуникационных технологий в процессы предоставления муниципальных функций и услуг, связанных с повышенным риском коррупции, в целях снижения персональных контактов муниципальных служащих с получателями муниципальных функций и услуг.

3) Обеспечение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления муниципального образования.

Реализация мероприятий по данному направлению должна создать условия и обеспечить информационную открытость деятельности органов местного самоуправления муниципального образования.

4) Мониторинг коррупционных рисков.

В целях измерения показателей достижения целевых результатов Программы в муниципальном образовании должен осуществляться мониторинг.

5) Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по размещению муниципального заказа.

Конкурсные процедуры муниципальных заказов на выполнение работ по благоустройству территорий муниципального образования, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктур, оказанию услуг, выполнению работ, необходимых для удовлетворения бытовых и социально-культурных потребностей населения соответствующей территории, на закупки иной продукции с использованием предусмотренных для этого собственных материальных и финансовых средств (т.е. оплачиваемых из бюджета муниципального образования) являются сферой с повышенными рисками возникновения и развития коррупции.

В целях реализации данного направления на местном уровне должна быть организована работа по оптимизации процедур закупок для муниципальных нужд.

6) Снижение потерь от использования полномочий в области распоряжения муниципальной собственностью.

Основными коррупционными сферами в области муниципальной собственности могут являться следующие предметы ведения: владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью;

7) Совершенствование кадровой политики с учетом введения антикоррупционных мер.

Противодействие коррупции в данном направлении включает:

а) Формирование перечня должностей, в наибольшей степени подверженных риску коррупции (коррупциогенных должностей), а также примерного перечня коррупционных действий и проявлений в деятельности должностных лиц муниципальной службы. В частности, перечни коррупциогенных должностей включают в себя должности муниципальной службы, замещение которых связано с непосредственным предоставлением услуг заявителям, а также иными непосредственными контактами с гражданами и организациями; осуществлением контрольных и

надзорных мероприятий; подготовкой и принятием решений о распределении бюджетных средств, а также распределением ограниченного ресурса; подготовкой и принятием решений, связанных с осуществлением муниципальных закупок; осуществлением регистрационных действий; подготовкой и принятием решений, связанных с назначениями на коррупциогенные должности.

б) Внедрение механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих, замещающих коррупциогенные должности, которые могут включать следующее: дополнительные ограничения для данной категории муниципальных служащих в связи с занимаемой должностью (например, ограничения по объему денежных средств, имеющихся в наличии у должностного лица во время исполнения служебных обязанностей); требования сообщать в обязательном порядке сведения о контактах данного должностного лица с иными лицами по служебным вопросам, помимо обязательных административных процедур и действий, закрепленных в административном и должностном регламентах; виды ответственности за нарушение оговоренных в контракте ограничений, а также в случае выявления коррупционных проявлений в действиях данного должностного лица; создание системы внутреннего контроля, основанной на механизме служебных проверок.

в) Формирование постоянного кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

8) Образовательная и просветительская деятельность в области предупреждения коррупции (антикоррупционная пропаганда).

Должна быть создана и внедрена программа этического образования должностных лиц муниципальной службы в форме семинаров и тренингов, задача которых заключается в формировании у должностных лиц муниципальной службы осознания важности и ответственности муниципальной службы как формы служения обществу и государству. Элементом программы должны также являться: разъяснение муниципальным служащим вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления, основных положений международного, федерального и регионального законодательства по противодействию коррупции, ситуаций конфликта интересов и механизмов его преодоления, формирование ясного представления о действиях и проявлениях в деятельности муниципальных служащих, рассматриваемых как коррупционные.

### ***3. Описание ожидаемых результатов реализации Программы***

Ожидаемые результаты реализации Программы: будут ограничены условия, благоприятствующие проникновению криминальных элементов в органы местного самоуправления и их влиянию на принятие решений; будут созданы условия для обеспечения большей структурированности, прозрачности и подконтрольности органов местного самоуправления, в частности, обеспечится информационная открытость и доступность процесса принятия решений органами муниципальной власти, использование ими бюджетных средств, в том числе через доступ к финансовым документам органов местного самоуправления со стороны организаций и средств массовой информации; будут введены механизмы общественного влияния на деятельность местного самоуправления (независимая экспертиза общественно значимых проектов решений, информирование, обратная связь и др.); будут приняты меры, обеспечивающие прозрачность закупок за счет средств местного бюджета и их конкурсный характер; будет создана система мер ответственности в отношении должностных лиц за нарушения при использовании бюджетных средств, в том числе персональная ответственность должностных лиц в сфере распоряжения средствами и имуществом; ограничатся условия для произвольной деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, в частности, установится четкая система процедур подготовки и принятия административных решений и иной административной деятельности; скорректируются принципы муниципальной службы, определяются механизмы, гарантирующие прозрачность динамики имущественного положения лиц в период прохождения ими муниципальной службы; внедрятся более четкие основания для мер ответственности (дисциплинарных взысканий) в системе муниципальной службы; снизятся издержки граждан и организаций на преодоление административных барьеров; укрепится доверие граждан к деятельности органов местного самоуправления.

Показатели достижения указанных результатов реализации Программы: число выявленных коррупционных правонарушений со стороны муниципальных служащих (с разделением на отдельные сферы: бюджетный процесс, размещение муниципального заказа, распоряжение муниципальной собственностью и др.); доля граждан и организаций, сталкивающихся с проявлениями коррупции; объем коррупционных рынков (с разделением на отдельные сферы: бюджетный процесс, размещение муниципального заказа, распоряжение муниципальной собственностью и др.); уровень удовлетворенности заявителями качеством и доступностью муниципальных услуг. По указанным показателям достижения результатов реализации Программы в муниципальном образовании ежегодно должен осуществляться мониторинг.

#### ***4. Система управления, механизмы реализации и контроль за реализацией Программы***

Для мероприятий, предусмотренных Программой, разрабатывается муниципальная правовая база. Контроль за реализацией Программы осуществляется Главой муниципального образования. Ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий Программы несут их исполнители.

**5. План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции муниципального образования муниципальный округ Пороховые на 2014-2015 годы.**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1	Подведение итогов выполнения плана мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в МО за 2013 год	Глава МО	I квартал 2014 года I квартал 2015 года
1.2	Утверждение планов работы по противодействию коррупции в МО на 2014 и 2015 годы	Заместитель главы МО	I квартал 2014 года, I квартал 2015 года
1.4	Участие главы МО, представителей Муниципального Совета (Местной Администрации) в заседаниях, посвященных вопросам реализации антикоррупционной политики		По графику работы комиссий
1.4.1	Участие в заседаниях Коллегии АР	Глава МО	Согласно графику проведения заседаний
1.4.2	Участие в заседании комиссии по вопросам обеспечения правопорядка и профилактики правонарушений Красногвардейского района Санкт-Петербурга	Общий отдел МА	Согласно графику проведения заседаний
1.5	Разработка проектов правовых муниципальных актов по внесению изменений и дополнений в административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг	Административно-правовой отдел МА	2014-2015 годы, в соответствии с утвержденным планом нормотворчества
1.6	Внесение изменений в положения о структурных подразделениях местной администрации и должностные инструкции муниципальных служащих, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в МО	Административно-правовой отдел МА	В течение 2014-2015 гг.
1.7	Рассмотрение на совещаниях вопросов правоприменительной практики по противодействию коррупции.	Административно-правовой отдел МА	В течение 2014-2015 гг.
1.8	Осуществление информационного	Глава МО	I раз в квартал



	взаимодействия между местной администрацией и АР в рамках осуществления мониторинга реализации антикоррупционной политики в ОМСУ		
1.9	Участие главы МО, представителей Муниципального Совета (Местной Администрации) в методических совещаниях с представителями ОМСУ по вопросам реализации антикоррупционной политики, проводимых АР	Глава МО	Согласно графику проведения совещаний
2.	<b>Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы</b>		
2.1	Обеспечение представления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в ОМСУ МО (далее - муниципальные служащие), сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами.	Кадровая служба	апрель-май 2014 г.  апрель-май 2015г.
2.2	Организация размещения сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте МО в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами	Кадровая служба	апрель-май 2014 г.  апрель-май 2015 г.
2.3	Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.	Заместитель главы МО	По мере необходимости
2.4	Подготовка и направление в Прокуратуру, АР информации о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений, а также о результатах проверки сведений, содержащихся в указанных обращениях	Кадровая служба	В течение 2014-2015 гг.
2.5	Направление в Прокуратуру, АР информации о фактах уведомления муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной	Кадровая служба	В течение 2014-2015 гг.

	оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»		
2.6	Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Глава МО,МА	В течение 2014-2015 гг.
2.7.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к муниципальным служащим, по урегулированию конфликта интересов, а также преданию гласности каждого случая конфликта интересов	Кадровая служба	В течение 2014-2015 гг.
2.8.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Глава МО, Муниципальный Совет, Местная Администрация, Избирательная комиссия	В течение 2014-2015 гг.
2.9.	Проведение мероприятий по формированию в ОМСО МО Пороховые негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Кадровая служба	В течение 2014-2015 гг.
2.10.	Организация доведения до муниципальных служащих ОМСУ	Административно-правовой отдел МА,	В течение 2014-2015 гг.

	положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.	Кадровая служба	
2.11.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Административно-правовой отдел МА, Кадровая служба	Один раз в квартал 2014-2015 гг.
3.	<b>Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов</b>		
3.1	Учет методики проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Правительством Российской Федерации, при разработке в МО проектов муниципальных нормативных правовых актов	Административно-правовой отдел МА	Постоянно
3.2	Организация размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на сайте МО в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	Административно-правовой отдел МА	В течение 2014-2015 годов
3.3	Направление муниципальных нормативных правовых актов, издаваемых ОМСУ МО в Прокуратуру Красногвардейского района для проведения антикоррупционной экспертизы	Аппарат МС	В течение 2014-2015 годов

3.3	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов издаваемых ОМСУ МО	Административно-правовой отдел МА	В течение 2014-2015 годов
4.	<b>Антикоррупционный мониторинг в Санкт-Петербурге</b>		
4.1	Представление в АР информационных материалов и сведений по показателям антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге (далее-мониторинг) в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	Глава МО	Ежеквартально
4.2	Участие в совещаниях, проводимых АР, по вопросам организации и проведения мониторинга	Глава МО	В течение 2014-2015 годов
5.	<b>Антикоррупционные мероприятия в сфере муниципального заказа и использования средств местного бюджета</b>		
5.1.	Анализ практики заключения муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд с целью соблюдения требований законодательства	Единая комиссия по размещению муниципального заказа для нужд МО	В течение 2014-2015 годов
5.2.	Проведение мероприятий по контролю за использованием средств местного бюджета	Ревизионная комиссия МО	В течение 2014-2015 годов
5.3.	Проведение плановых и внеплановых проверок: - расходования средств местного бюджета, выделяемых на реализацию приоритетных программ; - соответствия заключаемых ОМСУ договоров и контрактов на поставку товаров, проведение работ, оказание услуг действующему законодательству		
6.	<b>Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге, антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>		
6.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции (в том числе поступивших из ИОГВ, а также на специальную линию «Нет коррупции!») по вопросам, находящимся в компетенции ОМСУ МО	Глава МО	В течение 2014-2015 годов

6.2	Обеспечение функционирования электронного почтового ящика на сайте МО для приема обращений граждан («горячих линий»)	Аппарат МС	В течение 2014-2015 гг.
6.3	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге на заседаниях общественных и иных советов, комиссий образованных в МО	Глава МО	В соответствии с графиком работы совещательных органов
6.4	Участие представителей ОМСУ МО в научно-представительских мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными организациями, образовательными учреждениями и институтами гражданского общества	Глава МО	В течение 2014-2015 годов по мере необходимости
6.5	Информирование населения через сайт МО о результатах рассмотрения обращений граждан о коррупции.	Аппарат МС	В течение 2014-2015 гг.
6.6	Размещение на официальном сайте МО информации:		
6.6.1	- о муниципальных услугах; - о ближайших подразделениях Санкт-Петербургского государственного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг»	Аппарат МС	В течение 2014-2015 гг.
7.	<b>Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге</b>		
7.1.	Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с законодательством Российской Федерации	Кадровая служба	В течение 2014-2015 гг.
7.2.	Организация разработки и размещения плакатов и брошюр антикоррупционной тематике за счет средств местного бюджета	Общий отдел	В течение 2014-2015 гг.
7.3	Проведение мероприятий по формированию нетерпимого отношения к проявлению коррупции в процессе организации антикоррупционного образования	Административно-правовой отдел МА Кадровая служба	В течение 2014-2015 гг.
7.4.	Организация представления населению информации о бюджетном процессе в муниципальном в МО	Аппарат МС	В течение 2014-2015 гг.
7.5.	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию	Глава МО Кадровая служба	В течение 2014-2015 гг.

	для лиц замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих ОМСУ.		
--	---	--	--